



ОБЩИНА РУСЕ

гр. Русе, пл. Свобода 6, Телефон: 00359 82 881 725 , факс: 00359 82 834 413,
www.ruse-bg.eu, mayor@ruse-bg.eu

Профил на купувача: <http://ruse-bg.eu/bg/zop2016/586/index.html>

ПРОТОКОЛ №1

за отваряне на подадените оферти за участие в Обява за събиране на оферти за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Функционално обслужване на ледена пързалка в гр. Русе“

В изпълнение на Заповед №РД-01-2991 от 06.11.2018 г. на Кмета на Община Русе.,
комисия в състав:

Председател:

Елена Минкова – експерт „Връзки с обществеността“ към ОП“ РУСЕ АРТ“

Членове:

Юлияна Ряпова - р-л звено ВР при ОП „РУСЕ АРТ“

Милена Трифонова – главен юрисконсулт отдел „ПНО“

Резервни членове:

Надежда Гаджанова - главен юрисконсулт отдел „ПНО“

се събра на **06.11.2018** година (вторник) от **14.00 часа**, в сградата на Община Русе, гр. Русе, пл. „Свобода“ №6, ет. 1, стая 136, със задача – отваряне на постъпилите оферти, подадени за участие в обществена поръчка с предмет: „Функционално обслужване на ледена пързалка в гр. Русе“

Комисията започна работа в пълен състав.

I. Обща информация

Председателят на комисията прие от деловодителя на Община Русе подадените оферти в горепосочената обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява, което обстоятелство се удостовери с приемо-предавателен протокол, съгласно разпоредбите на чл. 48, ал. 6 от ППЗОП.

Съгласно чл. 97, ал. 3 от ППЗОП на публичното заседание по отваряне на постъпилите оферти могат да присъстват представители участниците. В определените в Обявата дата и час за отваряне на постъпилите оферти за участие в обществената поръчка не присъстваха представители на участниците.

Председателят на комисията пристъпи към изпълнение на своите задължения, съгласно чл. 51, ал. 4 от ППЗОП и запозна членовете на комисията с предстоящата работа.

Членовете на комисията, включително и председателят, подписаха декларации за обстоятелствата по чл. 51, ал. 8 от ППЗОП, във връзка с чл. 103, ал. 1 от ЗОП, съгласно изискванията на чл. 97, ал. 2 от ППЗОП.

Председателят на комисията констатира, че видно от Протокола по чл. 48, ал. 6 от ППЗОП, в определения срок за получаване на оферти – до 17:30 часа на 01.11.2018 г., удължен на основание чл. 188, ал. 2 от ЗОП до 17:30 часа на 05.11.2018 г., е постъпила 1 (една) оферта, както следва:

№	Име на участника, подал оферта	Вх. № на офертата	Дата на получаване	Час на получаване
---	--------------------------------	-------------------	--------------------	-------------------

			на офертата	
1.	„АСТ - СЕРВИЗ“ ЕООД	1	31.10.2018г.	10:40ч.

Офертата е постъпила в непрозрачна, запечатана опаковка и е заведена в Регистъра на обществените поръчки в деловодството на Община Русе, с посочено точно време (дата, час и минути) на постъпване.

II. Работа на комисията

Комисията пристъпи към отваряне на запечатаната непрозрачна опаковка, като след отварянето ѝ обяви ценовото предложение на участника, както следва:

№	Име на участника, подал оферта	Предложена обща цена за изпълнение предмета на поръчката (лв. без ДДС)
1.	„АСТ-СЕРВИЗ“ ЕООД	10 000,00лв. без ДДС

С горните действия приключи публичната част от заседанието на комисията.

В пълен състав комисията започна своята работа с разглеждане на документите относно личното състояние и критериите за подбор на участника, подал оферта, за съответствие с изискванията, поставени от възложителя.

Констатации на комисията:

1. Констатации по представените документи на участник „АСТ-СЕРВИЗ“ ЕООД

➤ Комисията установи, че представената от управителя на дружеството декларация за удостоверяване на съответствието на участника с поставеното изискване за опит е непълна, тъй като липсва информация, че е изпълнявана дейност по почистване, полиране на ледена пързалка и обслужване на гардероб за кьнки.

➤ Съгласно заложените критерий за подбор в т. 5.1. „Участникът през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, следва да е изпълнил минимум една дейност, идентична или сходна с предмета на настоящата обществена поръчка, без значение от обема.

Под дейност сходна с предмета на поръчката се разбира: почистване, полиране на ледена пързалка и обслужване на гардероб за кьнки.

В представената декларация е посочено единствено, че участникът е извършвал функционално обслужване на ледена пързалка, като липсва конкретизация какво точно включва същото. Информацията относно наличието на изпълнена минимум една дейност по почистване, полиране на ледена пързалка и обслужване на гардероб за кьнки е задължителна за попълване, с оглед предварително заложеното от възложителя изискване. Участникът следва да отговаря на посочения критерий за подбор за изпълнение предмета на настоящата обществена поръчка.

➤ Комисията установи, че представената от управителя на дружеството декларация за удостоверяване наличието на поставеното изискване за технически лица е непълна, тъй като липсват данни за лицата, с които ще разполага участникът за изпълнение предмета на поръчката.

➤ Съгласно заложените критерий за подбор в т. 5.2. „Участникът следва да разполага с технически лица за изпълнение на поръчката, както следва:

- технически лица за „почистване на ледена пързалка“ - минимум 2 бр.
- технически лица за „обслужване на гардероб“ - минимум 2 бр.

В представената декларация липсват данни за лицата, с които разполага участникът. Посочен е единствено техният брой. Информацията относно техническите лица е задължителна за попълване, с оглед предварително заложеното от възложителя изискване. Участникът следва да отговаря на посочения критерий за подбор за изпълнение предмета на настоящата обществена поръчка.

В резултат на горното, комисията единодушно реши на основание чл. 54, ал. 9 от ППЗОП да изиска от участник „АСТ-СЕРВИЗ“ ЕООД в срок от 5 (пет) работни дни от получаването на настоящия протокол, да представи други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация, съгласно указанията дадени в настоящия протокол.

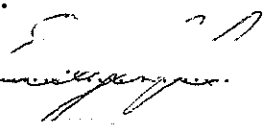
Комисията приключи своята работа и реши следващото заседание да се проведе след получаване на допълнителните документи от участника или след изтичане на срока за представянето им.

На основание чл. 54, ал. 8 от ППЗОП протоколът ще се изпрати на участника в деня на публикуването му в електронното досие на обществената поръчка, в „Профила на купувача“, на официалната интернет страница на Община Русе.

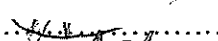
Протоколът се подписа от председателя на комисията и от нейните членове на дата 06.11.2018г., както следва:


КОМИСИЯ В СЪСТАВ:

Председател:

1. Елена Минкова 

Членове:

2. Юлияна Ряпова..... 

3. Милена Трифонова 

*Информацията е замислена на осн. са. д. ед
ЗЗЛД!*